

OFFRE D'EMPLOI

Arbre-Évolution Coopérative de solidarité



Poste : Chargé.e de projet aux communications
et en stratégie numérique

Mise en contexte

Ce poste vise à répondre aux besoins de communication, de promotion, de mise en valeur et de diffusion d'Arbre-Évolution et de son initiative d'écoéducation Le Semoir. Le ou la chargé.e de projet détient le rôle de mettre en place des stratégies de communications définies (réseaux sociaux, infolettre, approches courriels, etc.), d'assurer le bon fonctionnement des différentes plateformes de communication de la coopérative, de contribuer activement aux réflexions collectives sur les approches stratégiques, de collaborer avec ses collègues dans la création de nouveau contenu numérique et d'accompagner l'équipe de direction dans l'atteinte de ses objectifs promotionnels.

De plus, bien que dans une moindre mesure, le poste de chargé.e de projet aux communications implique une présence sur le terrain afin de documenter les différents projets de la coopérative : tant sur des projets de verdissement d'Arbre-Évolution ou des projets écoéducatifs du Semoir (ateliers, installation de classes extérieures et installation de serres).

Description sommaire du poste

- ◇ Développer, en collaboration avec l'équipe, une stratégie pour chacune des plateformes sociales sur lesquels Arbre-Évolution/Le Semoir sont présents (Facebook, Instagram, Youtube et LinkedIn);
- ◇ Rédaction de contenu : produire des publications pour Facebook, Instagram et LinkedIn, rédiger des articles, des communiqués de presse, des infolettres mensuelles sur Mailchimp, des textes de présentation pour les balados et autres supports de communication.
- ◇ Prendre les photos, si nécessaire, lors d'évènements de projets de reboisement, d'écoéducation ou de salon d'exposant. Participer à des Journées de tournage et de documentation du contenu sur différents sites de reboisement ou d'écoéducation;
- ◇ Rester à l'affût des nouvelles tendances médiatiques, être créatif, curieux proposer des idées et concepts novateurs.
- ◇ Conseils stratégiques : Participer à la réflexion sur les dossiers clients pour les aider à se positionner efficacement et optimiser l'utilisation des outils de communication afin d'atteindre leurs objectifs.
- ◇ Élaborer les calendriers de contenu (rédaction et visuels) pour les différentes plateformes;
- ◇ Évaluer la performance des campagnes publicitaires;
- ◇ Assurer une vigie des meilleures pratiques;
- ◇ Toutes autres tâches connexes au poste.

Avantages de l'emploi

Flexibilité des horaires - Équipe dynamique - Esprit d'entraide - Plaisir au travail assuré
Possibilité d'implication dans la coop - Accès à des REER collectifs

Formation, compétences et expériences requises

- ◇ Expérience pertinente en gestion de projets et en communications
- ◇ Excellentes capacités de rédaction en français
- ◇ Connaissances en environnement
- ◇ Excellente organisation et capacité à gérer plusieurs tâches simultanément
- ◇ Aisance avec les outils numérique: suite Google, WordPress, Mailchimp, Canva, Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn.
- ◇ Autonomie, rigueur et esprit d'équipe

Conditions de travail

Horaire de travail : Lundi au vendredi, heures flexibles et travail de fin de semaine à l'occasion.

20 h à 30 h par semaine variable selon les projets et la saison.

Lieu de travail : En télétravail

Période : Mi-mars à fin novembre

Type : Saisonnier permanent

Date d'entrée en fonction : Dès le 1er avril 2025

Salaire: 24.25 \$ (25.25 \$ après 500 h) avec possibilité de ristourne.

Savoir-faire

- ◇ Capacité d'établir et suivre des budgets et de gérer des achats de matériel nécessaire;
- ◇ Posséder des compétences en gestion de projet;
- ◇ Être en mesure de développer des partenariats;
- ◇ Savoir bien communiquer à l'oral et à l'écrit;
- ◇ Capacité d'adaptation aux changements;
- ◇ Qualité d'entrepreneurship;
- ◇ Être un bon leader et être capable de gérer un équipe de travail;
- ◇ Être capable de travailler plusieurs heures de travail et plusieurs jours consécutifs.

Savoir-être

- ◇ Être intègre et honnête
- ◇ Avoir du leadership
- ◇ Être rigoureux
- ◇ Avoir le sens de l'initiative
- ◇ Avoir de la tolérance au stress
- ◇ Être fiable
- ◇ Être motivé
- ◇ Être dynamique
- ◇ Avoir le sens de l'autonomie
- ◇ Être polyvalent.

Contact

Pour déposer votre candidature, veuillez envoyer votre lettre de motivation ainsi que votre Curriculum vitae à l'adresse karine@arbre-evolution.org au plus tard le 3 mars 2025.